



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ว่าด้วย บัตรประจำตัวผู้บริหาร

พ.ศ. ๒๕๔๘

.....

โดยที่เป็นการสมควรวางระเบียบ ว่าด้วย บัตรประจำตัวผู้บริหารที่มีวาระการดำรงตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เพื่อแสดงความเกี่ยวข้องการดำรงตำแหน่งระหว่างผู้บริหาร กับมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๑๓ (๖ / ๒๕๔๘) เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วย บัตรประจำตัวผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งอื่นใดในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“ผู้บริหาร” หมายความว่า รองอธิการบดี คณบดี หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้ออกบัตรประจำตัวผู้บริหาร

ข้อ ๖ บัตรประจำตัวผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๗ ผู้บริหารที่ประสงค์จะขอมีบัตรประจำตัว ต้องทำคำขอพร้อมแนบรูปถ่ายหน้าตรง จำนวน ๒ รูป ยื่นต่องานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

รูปถ่ายตามวรรคแรก ให้ใช้รูปถ่ายที่ถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน ก่อนวันยื่นคำขอมิบัตรประจำตัว ขนาด ๑ นิ้ว ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา แต่งกายด้วยเครื่องแบบปฏิบัติการ เครื่องแบบพิธีการ ชุดสากล หรือชุดไทยพระราชทาน

ข้อ ๘ บัตรประจำตัวผู้บริหารให้มีอายุของบัตรไม่เกิน ๔ ปีนับแต่วันที่มาวิทยาลัย ออกบัตรให้

ข้อ ๙ ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย อาจขอทำบัตรประจำตัวใหม่ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวสูญหาย

(๒) บัตรประจำตัวชำรุดเสียหายถึงขนาดที่ควรจะออกบัตรใหม่

(๓) เปลี่ยนตำแหน่งใหม่ เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือคำนำหน้านาม

กรณีบัตรประจำตัวสูญหาย ให้เจ้าของบัตรแจ้งและยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวใหม่ พร้อมทั้ง หลักฐานการแจ้งความบัตรสูญหาย

กรณีบัตรประจำตัวชำรุดเสียหาย ให้เจ้าของบัตรยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวใหม่ พร้อมทั้ง แบบบัตรประจำตัวที่ชำรุดเสียหายมากับคำขอมิบัตรประจำตัวใหม่

กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือคำนำหน้านาม ให้เจ้าของบัตรแจ้งและ ยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวใหม่ พร้อมทั้งแบบบัตรประจำตัวเก่ามากับคำขอมิบัตรประจำตัวใหม่

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ผู้บริหารพ้นจากตำแหน่งให้นำส่งบัตรประจำตัวต่องานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดีภายใน ๓๐ วันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง เพื่อรวบรวมต่อไป

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจหน้าที่ วินิจฉัย สั่งการ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นโดยยึดประโยชน์และความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการเป็นหลัก

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

ร้อยตรี



(ประภาส ลิ้มปะพันธ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

07/8/08  
3012.48