



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ที่ 8 / 2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

.....

เพื่อให้การดำเนินการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 และ
มาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตราที่ 18 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ.2547 จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพิบูลสงคราม ที่ 1179/2557 ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2557 และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยใหม่ ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | รองประธาน |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | รองประธาน |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมาชันธ์
(ผู้แทนคณบดีหรือรองคณบดี ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) | กรรมการ |
| 5. ดร.อุษณีย์ เส็งพานิช
(ผู้แทนคณบดีหรือรองคณบดี ด้านสังคมศาสตร์) | กรรมการ |
| 6. ศาสตราจารย์ ดร. วิสุทธิ์ ใบไม้
(ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัย) | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชคณิต จงจิตวิมล
(ผู้แทนกรรมการจากสภาวิชาการ) | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ พฤกษวัน
(ผู้แทนกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา) | กรรมการ |
| 9. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรนภา พรหมมา
(กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านงานวิจัย) | กรรมการ |
| 10. รองศาสตราจารย์ ดร.อวรณ์ โอภาสพัฒนกิจ
(กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านงานวิจัย) | กรรมการ |
| 11. ดร.ชนิกานต์ คุ่มนง
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา) | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิสิษฐ์ พูลประเสริฐ
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาหรือผู้ที่รับผิดชอบงานวิจัย) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13. นางสาวกัลณิกา พูนผล
(หัวหน้าสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

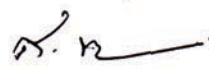
- | | |
|--|------------------|
| 14. นางสาวพรทิพย์ วัฒนธนากุล
(หัวหน้าการเงินและบัญชี) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. นายมนต์นรินทร์ ประสิทธิผล
(ผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 16. นางสาวจิราพร ตั้งใจ
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ฝ่ายวิจัย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 17. นางสาวศิริจรรยา อายุมัน
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ฝ่ายวิจัย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

1. กำหนดแนวทางในการวิจัยและจัดสรรทุนเพื่อการวิจัย
 2. เสนอแนะตลอดจนกำหนดนโยบายและแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยของบุคลากรในมหาวิทยาลัยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
 3. พิจารณาให้ความเห็นชอบงานวิจัยที่บุคลากรเสนอคำขอตั้งงบประมาณแผ่นดิน
 4. ส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจให้กับนักวิจัย
 5. พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติงบประมาณของงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน
 6. พิจารณารายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานวิจัยประจำปีงบประมาณตลอดจนสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานวิจัยดังกล่าวต่อสภามหาวิทยาลัย
 7. กำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวิจัย อันสอดคล้องกับระเบียบนี้หรือระเบียบอื่นใดของมหาวิทยาลัย
 8. พิจารณาการแนวทางการจัดสรรเงินส่วนแบ่งจากงบประมาณเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสมทบเข้ามหาวิทยาลัย
 9. แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมการวิจัย
 10. ประสานงานและร่วมมือกับสถาบันการศึกษา สถาบันวิจัย หน่วยงานราชการ เอกชน หรือองค์กรต่างๆ ทั้งภายในและต่างประเทศในการส่งเสริมการวิจัย
 11. หน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
- ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ.2558

พลเอก



(ดร.ศิริ ทิวะพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม